

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		2024 年《您说我为》制作服务费						
主管部门		北京市丰台区融媒体中心			实施单位	北京市丰台区融媒体中心		
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分 值	执行率	得分
		年度资金总额	54.82	54.82	52.39	10	95.57%	9.56
		其中：当年财政 拨款	54.82	54.82	52.39	—		—
		上年结转 资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	节目聚焦百姓诉求，反映社情民意，进一步提升基层社会治理能力。聚焦“十乱”现象，以纪实和调查方式客观呈现群众反映问题解决全过程。发挥居民协议事厅平台作用，通过政策解读、共商解决等方式，共商共治、解决问题，化解矛盾，动员社区新闻发声人积极参与，生动体现基层一线“办就办好”的工作作风，复盘工作经验，提炼工作创新，为社区基层治理提供可复制的工作案例。				北京市丰台区融媒体中心与北京丰惠万嘉文化发展有限责任公司开展项目合作，按项目计划完成 82 期《您说我为》和 80 期内参资料制作。聚焦“十乱”现象，以纪实和调查方式客观呈现群众反映问题解决全过程。动员社区新闻发声人积极参与，生动体现基层一线“办就办好”的工作作风，复盘工作经验，提炼工作创新，为社区基层治理提供可复制的工作案例。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	年底前至少完成 76 期《您说我为》栏目制作和播出	≥76 期	82 期	20	20	

	产出指标	质量指标	内容重点聚焦百姓诉求,以纪实和调查方式客观呈现群众反映问题解决全过程。发挥居民协议事厅平台作用,生动体现基层一线“办就办好”的工作作风。深入一线拍摄,客观、生动、真实展现群众急难愁盼问题解决全过程,全年按时按质、至少完成76期《您说我办》栏目制作和播出。	≥76期	82期	15	14	采访拍摄过程和居民的沟通交流还不够充分,拍摄角度还相对单一,处理矛盾的方式还不够灵活。今后要注重采访沟通技巧,善用现场同期,多角度、全方位展示问题解决全过程,增强节目观赏性和生动性,进一步提升节目质量。
--	------	------	---	------	-----	----	----	---

	产出指标	时效指标	每周两期《您说我办》栏目（法定节假日、全国两会、市区两会等重大会议停播）按时完成制作和播出	两期	两期	15	15	
	成本指标	经济成本指标	《您说我办》节目制作全年完成不少于76期，包含演播室嘉宾费用、编导费用、摄像费用、剪辑费用、主编费用、现场导演费用、拍摄人员费用、配音员费用、后期制作费用，资料拍摄费用依实际情况依进度合规足额执行预算资金。	≤54.82万元	52.39万元	10	10	

效益指标	社会效益指标	节目内容聚焦百姓诉求，反映社情民意，充分利用融媒体发挥群众监督作用，利于进一步提升基层治理能力 节目聚焦百姓诉求，反映社情民意，进一步提升基层治理能力。聚焦“十乱”现象，以纪实和调查方式客观呈现群众反映问题解决全过程。发挥居民议事厅平台作用，通过政策解读、共商解决等方式，共商共治、解决问题，化解矛盾，动员社区新闻发声人积极参与，生动体现基层一线“办就办好”的工作作风，复盘工作经验，提炼工作创新，为社区基层治理提供可复制的工作案例。 节目聚焦百姓诉求，反映社情民意，进一步提升了基层治理能力。聚焦“十乱”现象，以纪实和调查方式客观呈现了群众反映问题解决全过程。发挥了居民议事厅平台作用，通过政策解读、共商解决等方式，共商共治、解决问题，化解了矛盾，动员社区新闻发声人积极参与，生动体现了基层一线“办就办好”的工作作风，复盘工作经验，提炼工作创新，为社区基层治理提供可复制的工作案例。	20	18.5	选题有时过于宽泛，节目深度有待进一步加强。今后要加强业务学习和思考总结，根据新闻线索深入挖掘，加强现场感生动性，制作出更高质量的节目。
------	--------	---	----	------	--

	满意度 指标	服务对象 满意度标	通过问卷调查 向《您说 我办》的 受众丰台 居民进行 调查，反 馈丰台居 民对《您 说我办》 的栏目满 意度率 ≥85%	≥85%	88%	10	8.5	选题不 够丰富， 节目深 度有待 加强，采 访过程 中和居 民的沟 通交流 有时不 够充分。 今后要 从百姓 关注的 急难愁 盼问题 入手，深 入挖掘， 注重采 访沟通 技巧，多 用现场 同期，提 升节目 观赏性 和生动 性，全方 位展现 问题解 决全过 程，提升 民众满 意度。
总分						100	95.56	

主管领导：

部门主任：

填表人：

填报注意事项：

1. 自评表应覆盖本部门本年度全部项目(包括其他运转类、特定目标类所有项目，项目个数应与部门决算数据保持一致)，涉密项目可不填写自评表；

2. 请与年初绩效目标逐条对应，正确填写年初预算数、全年预算数、全年执行数，金额应与部门决算数据保持一致；

3. 得分一档最高不能超过该指标分值上限；

4. 三级指标应细化量化，每个二级指标下应至少写一条三级指标；

5. 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）*100%。若计算结果在 200%-300%（含 200%）区间，则按照该指标分值的 10%扣分；计算结果在 300%-500%（含 300%）区间，则按照该指标分值的 20%扣分；计算结果高于 500%（含 500%），则按照该指标分值的 30%扣分；

6. 90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差；

7. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施；