

附件 2

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		政策资金-机关食堂服务保障（2023）							
主管部门		169-北京市丰台区人民政府太平桥街道办事处			实施单位	169-北京市丰台区人民政府太平桥街道办事处			
项目负责人		侯燕伟			联系电话	63267310			
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	136.66	136.66	136.66	10	100%	10	
		其中：当年财政 拨款	136.66	136.66	136.66	—	100%	—	
		上年结转 资金	0	0	0	—		—	
		其他资金	0	0	0	—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	政策资金-机关食堂服务保障（2023）预计使用资金136.66万元，食堂厨师等人员费用、食材费用、设备购置等运营杂费及食堂餐补（补充机构运转经费不足）。保障单位工作人员工作用餐安全卫生。				用于食堂厨师等人员费用、食材费用、设备购置等运营杂费及食堂餐补（补充机构运转经费不足）。保障单位工作人员工作用餐安全卫生，效果达到预期。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
		质量指标	管理服务到位，餐饮安全		高中低	高	30	30	
		数量指标	选定一家服务保障单位		1家	1家	20	20	
		时效指标	季度支付		4次	4次	30	30	
	满意度 指标	服务对象 满意度标	工作人员满意度		优良中 差	优	10	10	
总分							100	100	

填报注意事项：

1. 自评表应覆盖本部门本年度全部项目（包括其他运转类、特定目标类所有项目，项目个数应与部门决算数据保持

一致)，涉密项目可不填写自评表；

2. 请与年初绩效目标逐条对应，正确填写年初预算数、全年预算数、全年执行数，金额应与部门决算数据保持一致；

3. 得分一档最高不能超过该指标分值上限；

4. 三级指标应细化量化，每个二级指标下应至少写一条三级指标；

5. 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）*100%。若计算结果在 200%-300%（含 200%）区间，则按照该指标分值的 10%扣分；计算结果在 300%-500%（含 300%）区间，则按照该指标分值的 20%扣分；计算结果高于 500%（含 500%），则按照该指标分值的 30%扣分；

6. 90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差；

7. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施；