

附件 2

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		2023 年临时救助资金						
主管部门		北京市丰台区人民政府太平桥街道办事处			实施单位	北京市丰台区人民政府太平桥街道办事处		
项目负责人		高鑫			联系电话	63285675		
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	3.96	3.96	3.96	10	100%	10
		其中：当年财政 拨款	3.96	3.96	3.96	—	100%	—
		上年结转 资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	解决城乡困难群众突发性、紧迫性、临时性基本生活困难，发挥临时救助托底线、救急难作用，为困难群众及时发放救助金，保障好困难群众基本生活安全。				解决城乡困难群众突发性、紧迫性、临时性基本生活困难，发挥临时救助托底线、救急难作用，为困难群众及时发放救助金，保障好困难群众基本生活安全。			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	救助对象数量及金额	10 人， 3.96 万元	完成	15	15	
		质量指标	解决困难群众突发性 困难本生活	解决困 难群众 突发性	解决困 难群众 突发性	10	10	
		时效指标	年内完成	及时发 放	及时发 放	10	10	
		成本指标	不突破年初预算	3.96 万元	3.96 万元	10	10	
		社会效益 指标	切实解决困难群众突 发性、紧迫性、临时 性基本生活困难	切实解 决困难 群众突 发性、	切实解 决困难 群众突 发性、	15	15	
		可持续影 响指标	提高困难人员生活水 平	提高困 难人员 生活水	提高困 难人员 生活水	15	15	
	满意度 指标	服务对象 满意度标	困难群众满意率	提高困 难群众 满意度	提高困 难群众 满意度	10	10	
总分						100	100	

填报注意事项：

1. 自评表应覆盖本部门本年度全部项目（包括其他运转类、特定目标类所有项目，项目个数应与部门决算数据保持一致），涉密项目可不填写自评表；

2. 请与年初绩效目标逐条对应，正确填写年初预算数、全年预算数、全年执行数，金额应与部门决算数据保持一致；

3. 得分一档最高不能超过该指标分值上限；

4. 三级指标应细化量化，每个二级指标下应至少写一条三级指标；

5. 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）*100%。若计算结果在 200%-300%（含 200%）区间，则按照该指标分值的 10%扣分；计算结果在 300%-500%（含 300%）区间，则按照该指标分值的 20%扣分；计算结果高于 500%（含 500%），则按照该指标分值的 30%扣分；

6. 90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差；

7. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施；