

北京保障房中心有限公司

快速配租系统

用户操作使用手册

2025 年 10 月

1. 文档简介	3
2. Web 端访问地址	3
2.1. 登记流程	3
2.1.1. 注册、登录流程	3
2.1.2. 实名认证	5
2.1.3. 备案家庭信息认证	6
2.1.4. 快速配租登记入口	7
2.1.5. 快速配租项目列表页	8
2.1.6. 项目详情页	9
2.1.7. 选择登记套型	9
2.1.8. 登记告知书	10
2.1.9. 登记成功页	11
2.1.10. 打印详情	11
2.1.11. 登记结果查看	12
2.1.12. 取消登记	13
3. App 端访问地址	14
3.1. 软件安装	15
3.2. 软件运行	16
3.3. 登录	16
3.4. 注册	18
3.5. 实名认证	18
3.6. 公租房家庭备案号认证	19
3.7. 登记流程	20
3.7.1. 快速配租登记入口	20
3.7.2. 项目详情页面	20
3.7.3. 登记操作	21
3.7.4. 查看登记详情	22
3.7.5. 取消登记操作	24

1. 文档简介

此文档用于帮助备案家庭登记快速配租项目。（注：本文中所有配租数据为测试数据，没有参考价值！）

2. Web 端访问地址

本次意向登记工作由申请家庭通过网络自行登记的方式进行。申请家庭自行登录北京保障房中心有限公司官网（www.bphc.com.cn），点击“多元业务”-“公共租赁住房”-“业务办理”按钮进入配租登记计划界面。



2.1. 登记流程

2.1.1. 注册、登录流程

1. 登记的前提是完成注册并登录。
2. 点击官网首页右上角的“注册”“登录”入口，分别进入“注册页面”以及“登录页面”



1. 注册



2. 登录

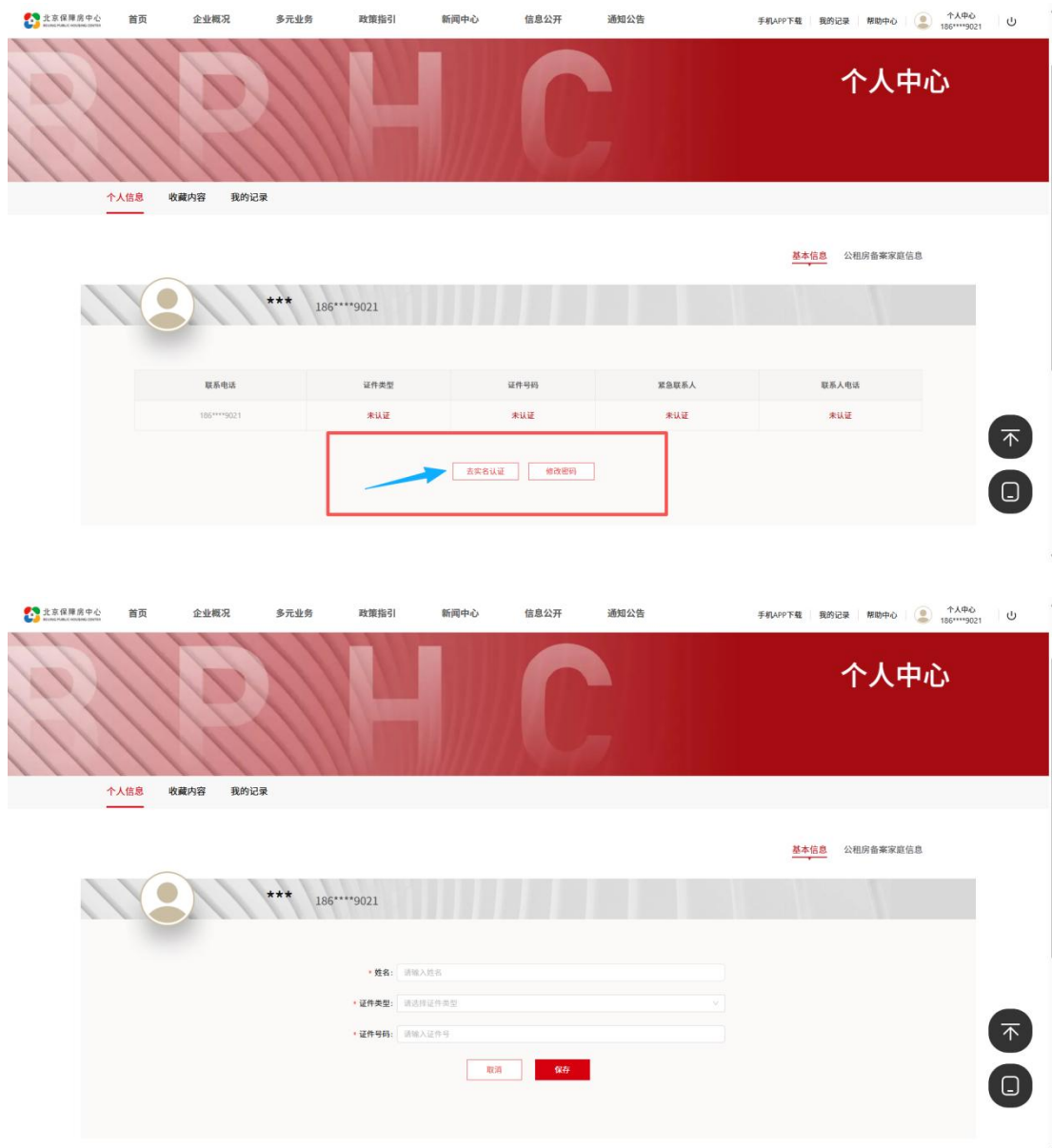


2.1.2. 实名认证

入口 1：在注册时可以填写姓名与身份证信息



入口 2：登录后，点击首页右上角的登录账号，进入“个人中心”，选择“个人信息”中的“基本信息”，点击“去实名认证”，填写姓名与身份证信息后点击“保存”，即可完成实名认证操作。



2.1.3. 备案家庭信息认证

点击首页右上角的登录账号，进入“个人中心”，选择“个人信息”中的“公租房备案家庭信息”，点击“去公租房备案家庭信息认证”，填入公租房备案编号与验证码，验证成功后，完成备案家庭信息认证

[首页](#)
[企业概况](#)
[多元业务](#)
[政策指引](#)
[新闻中心](#)
[通知公告](#)
[诚聘英才](#)

[手机APP下载](#)
[帮助中心](#)

185****9055

[个人信息](#)
[收藏内容](#)
[业务记录](#)

185****9055

认证结果

未认证

主申请人

公租房备案编号

备案手机号码

配租状态

备案时间

家庭人口数

户口所在地

优先类型

家庭人员结构

是否有效

应配租套型

提示

公租房业务将以备案家庭信息为准，请您核实以上备案家庭信息的准确性。如信息有误，请及时到居住地所在街道办事处反馈并变更信息变更，否则后果自负。

基本信息

公租房备案家庭信息

去公租房备案家庭信息认证

公租房备案家庭认证通过后，才能进行公租房相关业务的办理

* 公租房备案编号:

请输入公租房备案编号

* 验证码:

请输入验证码

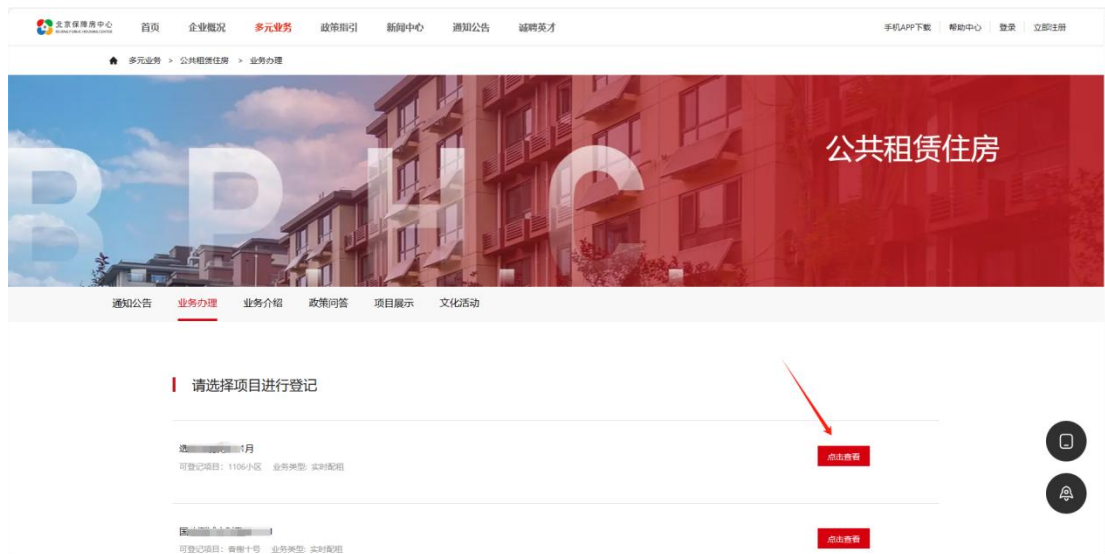
0ZVX

取消

确认

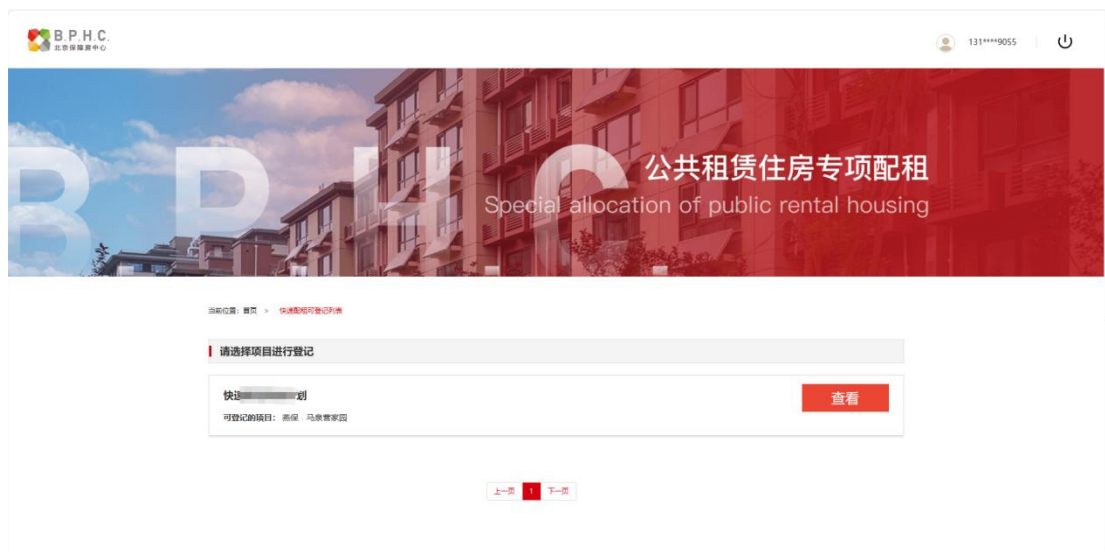
2.1.4. 快速配租登记入口

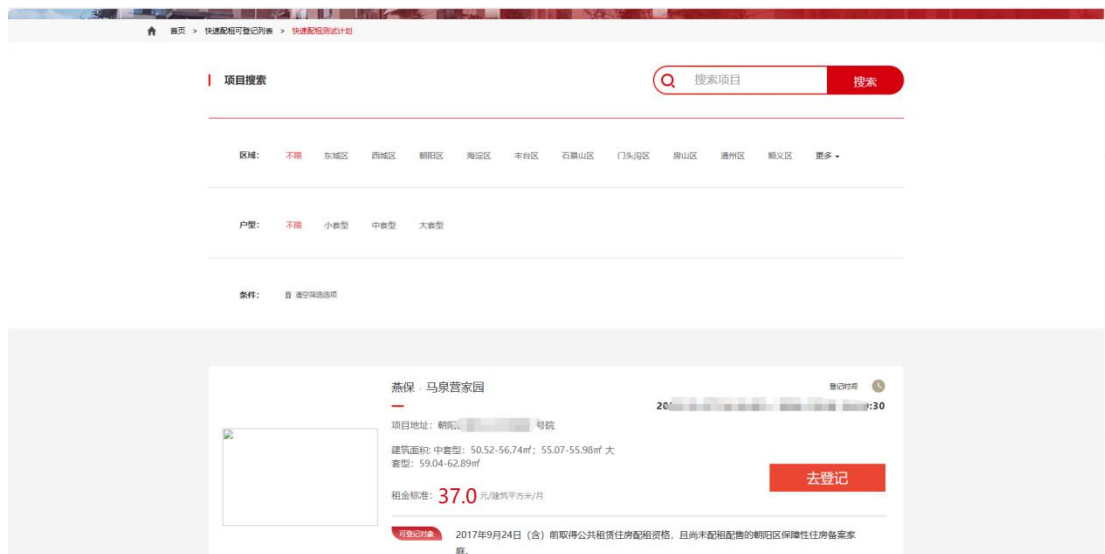
配租登记计划界面：选择意向登记的配租计划，点击“点击查看”进入配租项目列表页面。



2.1.5. 快速配租项目列表页

展示快速配租选房小区列表并展示对应项目的选房时间，点击“查看项目详情”进入详情页。





2.1.6. 项目详情页

展示可登记的房源列表，点击“去登记”可进入房源详情页面。



2.1.7. 选择登记套型

选择需要登记的备案套型。



2.1.8. 登记告知书

展示登记告知书内容，全部预览完成且勾选已阅读登记供告知书中，点击“确定”即可完成对该房源的登记操作。



登记告知书

5.未在指定时间内登记的备案家庭不纳入本次配租范围。

6.此次登记通过系统自动采集家庭资格信息，如申请家庭资格正在变更或正在进行其他住保业务可能无法正常注册登记。如满足上述条件的家庭不能注册或注册成功后系统显示家庭信息和实际不相符的，请前往户籍所在街道（乡镇），由住房保障窗口工作人员协助登记。

二、本次配租平房乡公租房项目租金标准为45元/建筑面积/月，其中涉及面积均为建筑面积。

本人已仔细阅读并明确了解上述内容，愿意遵守上述规则参加本次配租。

2017年11月28日

☒ 我已经仔细阅读登记告知书

取消

确定

2.1.9. 登记成功页

登记成功之后出现该页，可以点击具体按钮，进行打印、跳转用户中心查看结果，或继续选择项目进行登记。



2.1.10. 打印详情

可点击右上角的“打印”按钮，进行打印操作。

[打印](#)

快速配租结果

尊敬的用户:

项目名称	登记类型	申请时间
燕保·Z	小户型	2024-03-25 10:39:08

快速配租登记成功!

申请人基础信息

主申请人	宋明	公租房备案编号	CSYH
身份证号码	371	备案日期	2017-03-25
优先类型		原三房登记编号	
家庭人员结构		保障人口数	
有效联系方式	1312	户口所在区街乡	通州

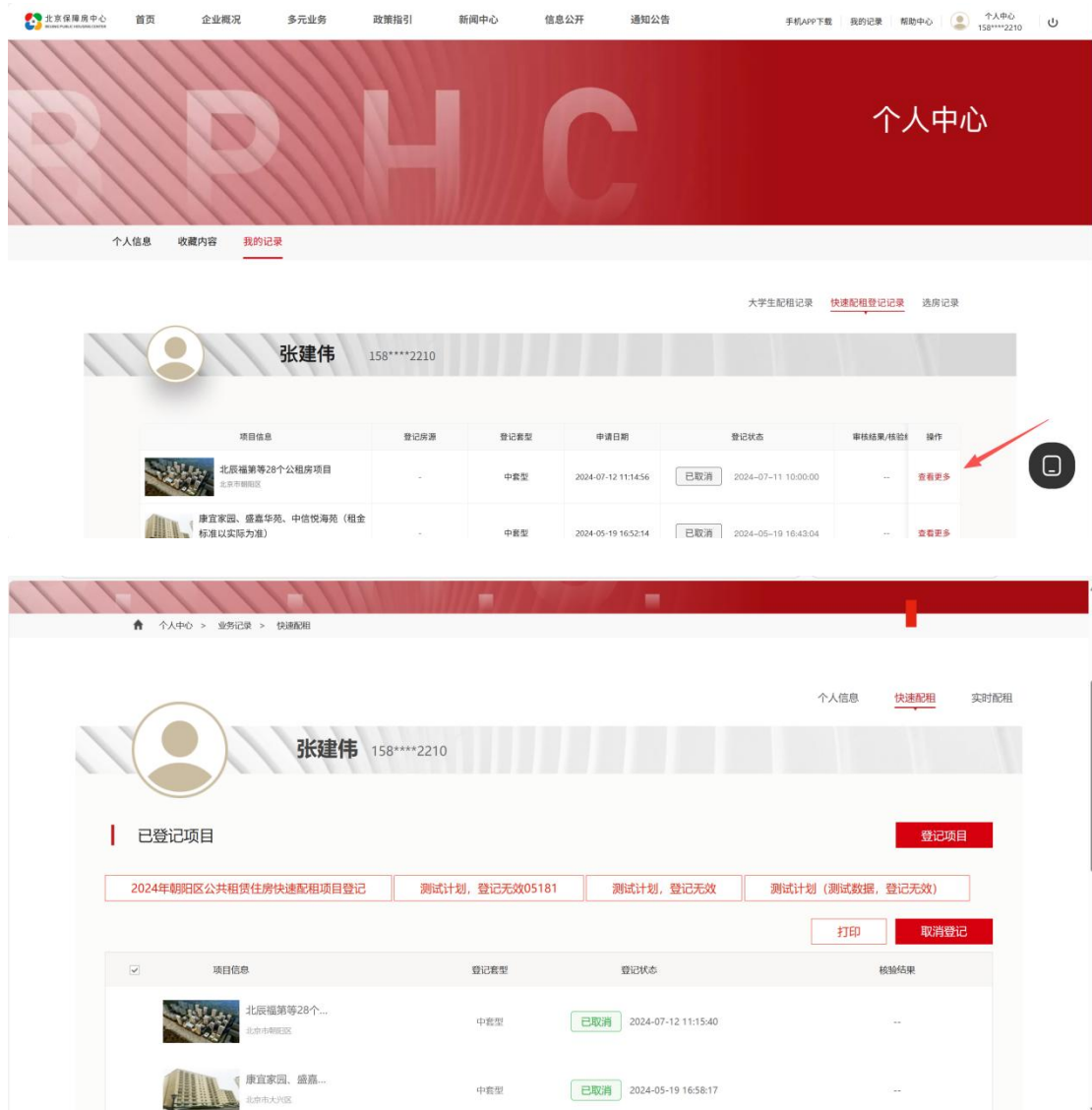
* 此次打印结果针对当前时间点: 2024-04-07 12:15:24 之前有效

* 如果您已经签约配租、配售其他保障房项目, 本次快速配租登记结果无效!

2.1.11. 登记结果查看

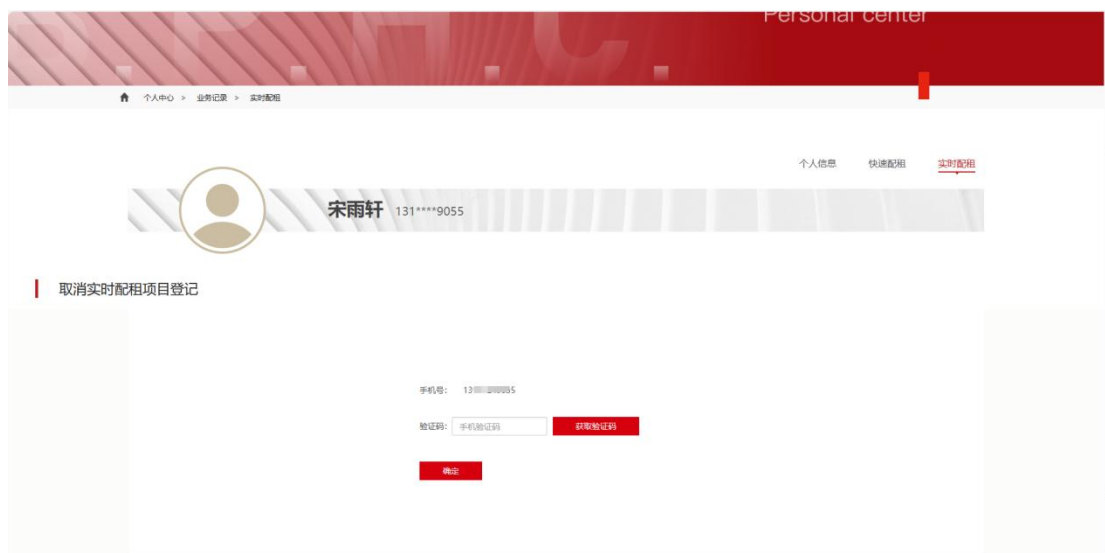
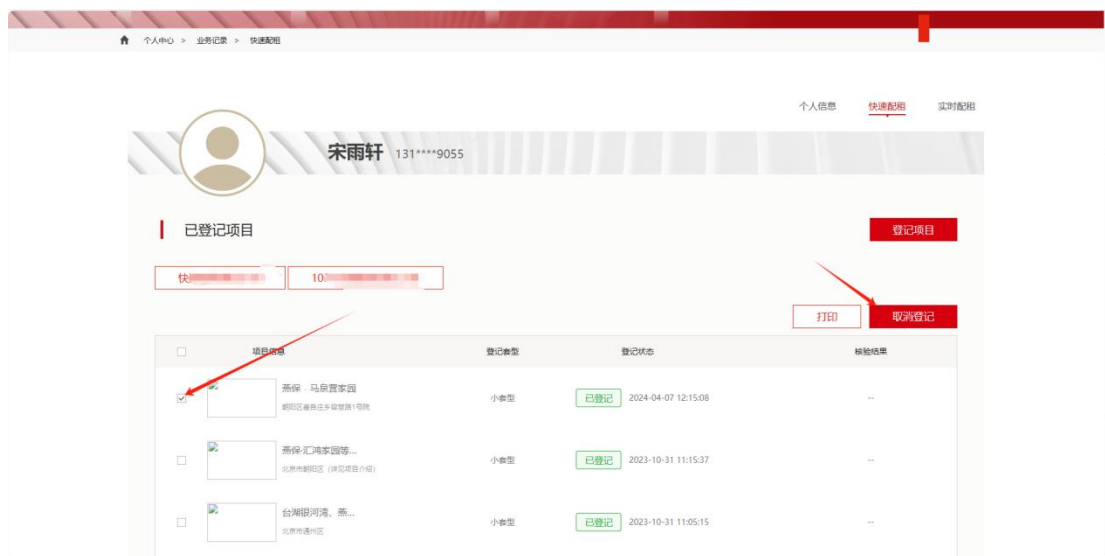
点击首页右上角的登录账号, 进入“个人中心”, 选择“业务记录”中的“配租记录”, 即可查看刚刚登记的信息。点击“查看更多”支持进行取消登记与打印登记详情操作。





2.1.12. 取消登记

勾选将要取消登记的房源，点击“取消登记”按钮，验证验证码后，完成取消登记操作。



3. App 端访问地址

3.1. 软件安装

一、扫描二维码（进入网址：[北京保障房中心有限公司](https://www.bphc.com.cn/) (<https://www.bphc.com.cn/>) 右上方的“手机 APP 下载”下载安装保障房中心 APP。



二、通过手机自带的应用市场下载 app：在应用市场中搜索“北京保障房”下载。



3.2. 软件运行

用户在安装完毕后，点击桌面图标即可进入 北京保障房 APP 首页，首页界面如下图：



3.3. 登录

注册成功的用户通过以下步骤进行验证码登陆：

方式一：点击 “我的” 图标→文本框左上角 “立即登录 “→登录界面→输入手机号、验证码→登陆。

方式二：点击 “我的” 图标→文本框左上角 “立即登录 “→登录界面→切换为密码登录→输入手机号、密码→登陆。界面如图：



3.4. 注册

用户第一次访问的时候，通过以下步骤进行用户注册：

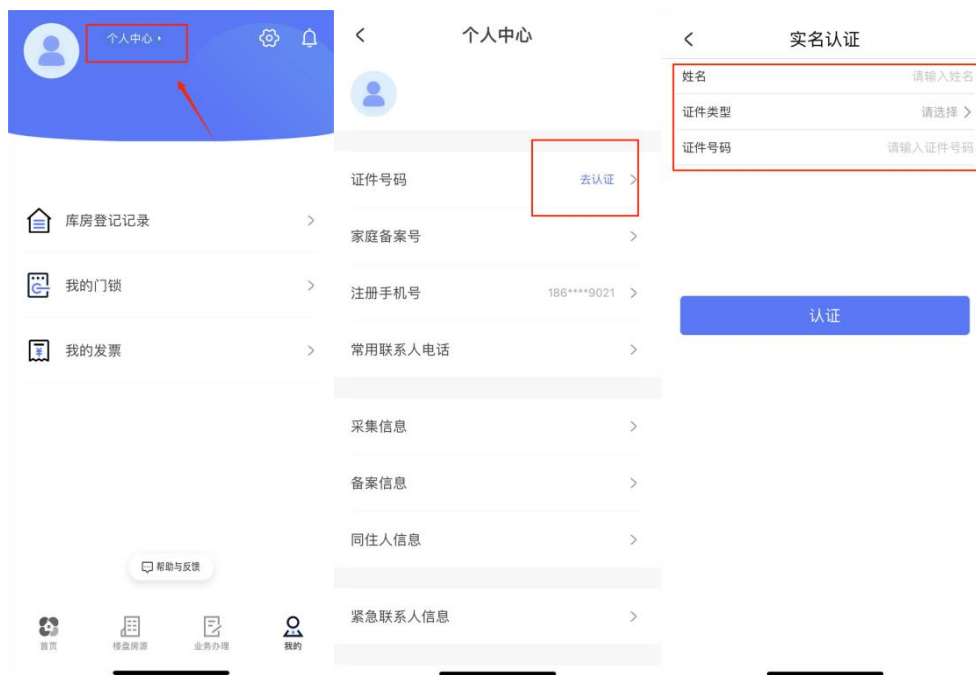
点击 “我的” 图标→文本框左上角 “立即登录 “→登录界面→” 注册 “→输入手机号→点击获取验证码→输入验证码→输入密码→确认密码→提交注册。
注册界面如下图：

The screenshot shows a mobile app interface for Beijing Guarantee Housing. The left panel is titled '欢迎来到北京保障房，请登录' (Welcome to Beijing Guarantee Housing, please log in). It has a '注册' (Register) button in the top right corner, which is highlighted with a red box and an arrow. Below it are input fields for '请输入您的手机号码' (Please enter your phone number) and '请输入密码' (Please enter password). At the bottom is a '登录账号' (Log in account) button. The right panel is titled '账号注册' (Account registration). It has input fields for '请输入您的手机号码' (Please enter your phone number), '请输入验证码' (Please enter verification code), and '请输入密码' (Please enter password). There is a '获取验证码' (Get verification code) button next to the verification code field. Below the password field is a checkbox for '已阅读并同意《保障房用户协议》《隐私权政策》《保障房注册相关协议》' (I have read and agree to the Guarantee Housing User Agreement, Privacy Policy, and Guarantee Housing Registration Related Agreement). At the bottom is a '提交注册' (Submit registration) button.

3.5. 实名认证

登录成功的用户通过以下步骤进行实名登记操作：

- (1) **个人中心实名**：进入首页，点击 “我的” →点击 “个人中心” →进入个人中心，点击 “去认证” →填写姓名、身份号→点击认证
实名认证界面如下图：



3.6. 公租房家庭备案号认证

登录并实名成功的用户通过以下步骤进行家庭备案号认证操作：

个人中心认证：进入首页，点击“我的”→点击“个人中心”→进入个人中心，点击“家庭备案号认证”进行认证

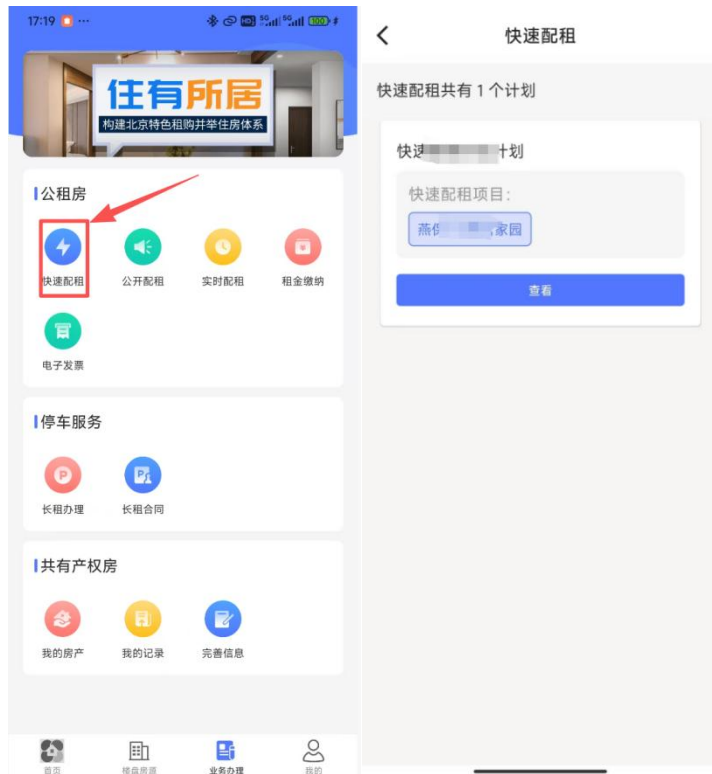
实名认证界面如下图：



3.7. 登记流程

3.7.1. 快速配租登记入口

进入“业务办理”，点击“快速配租”模块，进入快速配租计划页面



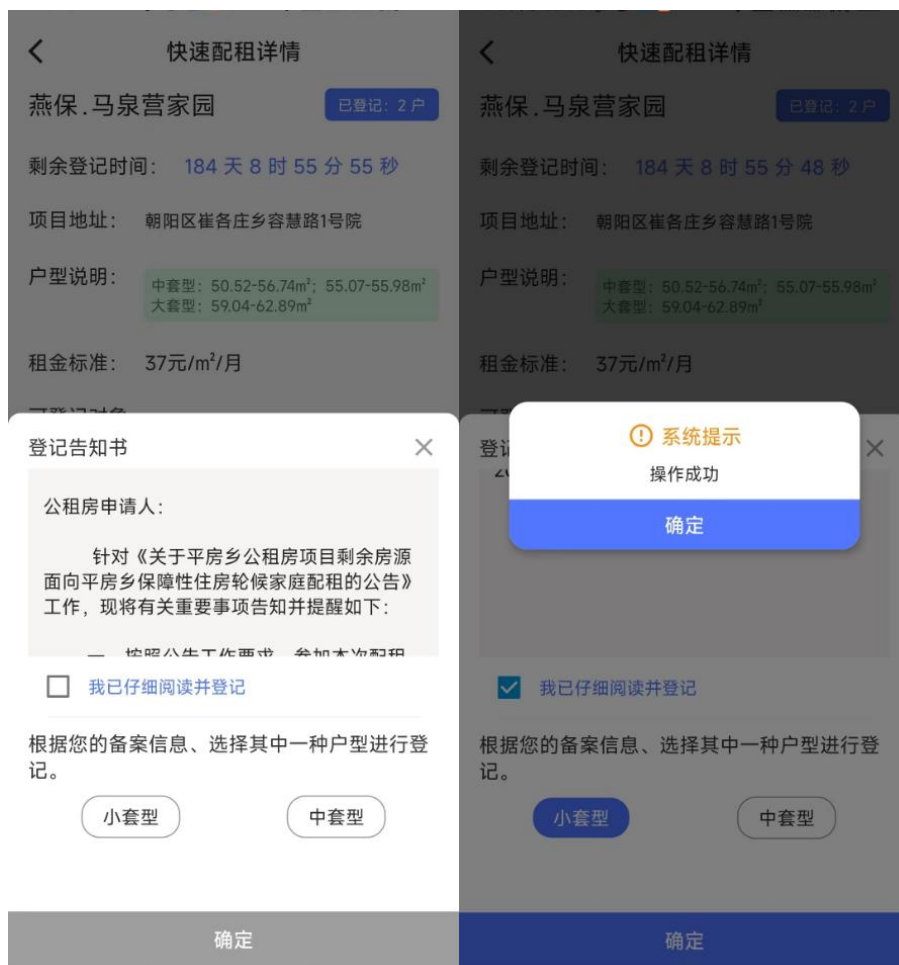
3.7.2. 项目详情页面

点击相应配租计划的“查看”按钮，进入项目详情页面。支持针对符合用户备案套型的房源进行登记操作



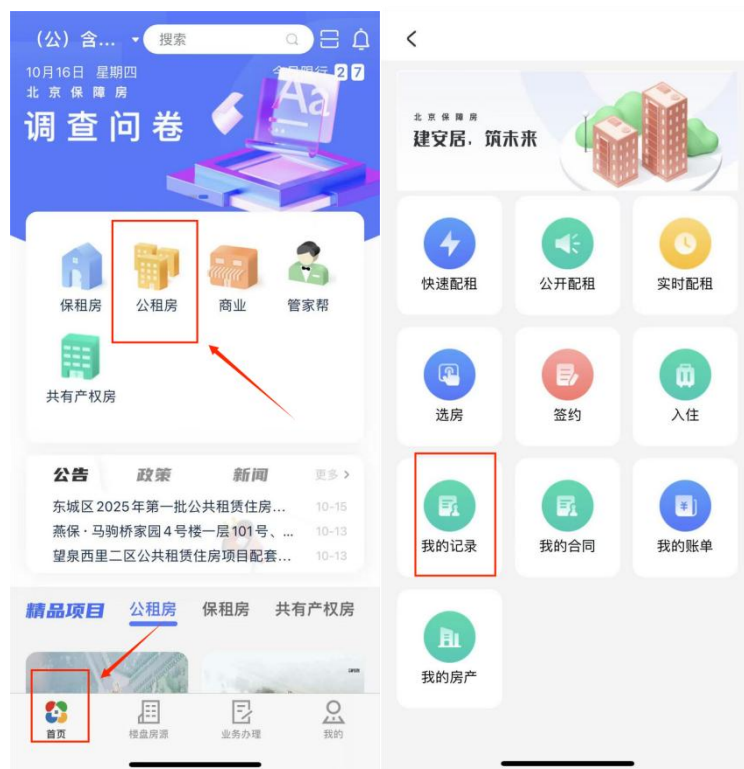
3.7.3. 登记操作

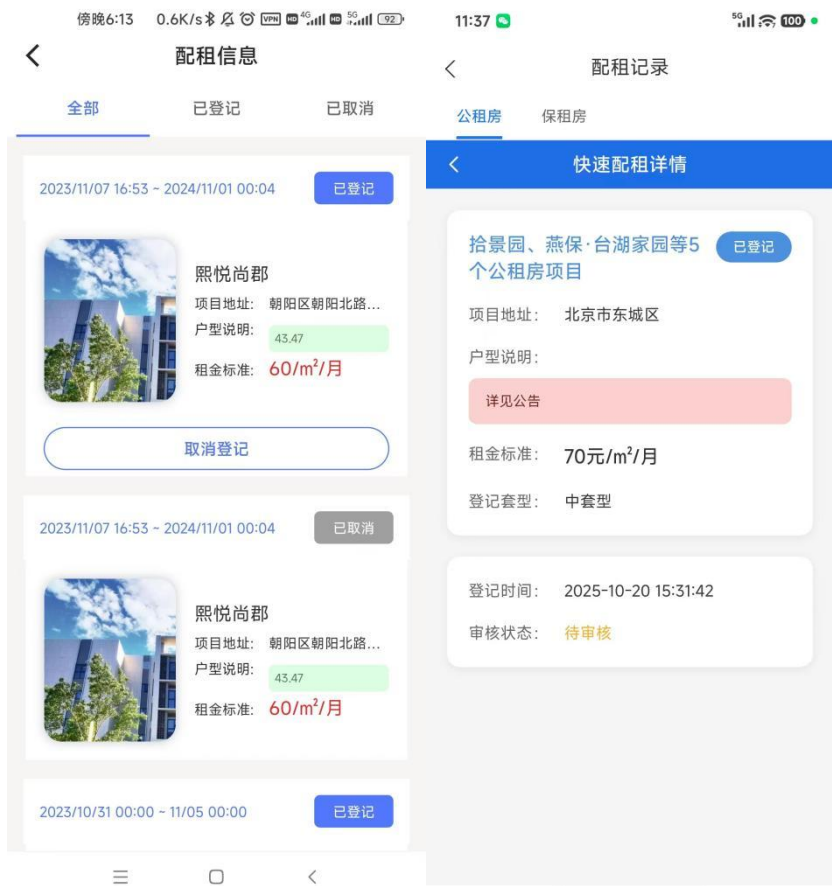
点击对应的房源“立即登记”按钮，展示登记告知书页面，阅读后勾选“以上内容我已阅读”后可以进行确认登记操作。



3.7.4. 查看登记详情

入口 1: 进入首页中的“公租房”模块, 选择“我的记录”-“配租记录”-“公共租赁住房配租记录”查看配租信息。





3.7.5. 取消登记操作

点击“取消登记”按钮。校验验证码后即可完成操作。

← 取消登记

您登记的手机号
13121249055

获取验证码

请输入验证码

— — — — —

确定