

# 项目支出绩效自评表

## ( 2023 年度 )

项目名称		2023 年大厅日常办公经费							
主管部门		丰台区政务服务管理局			实施单位	办公室			
项目负责人		董林一			联系电话	87016818			
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	145	144.9999 6	144.9999 6	10	100%	10	
		其中：当年财政 拨款	145	144.9999 6	144.9999 6	—	100%	—	
		上年结转 资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	保障区政务服务中心综合大厅正常运行，提升政务服务水平，推进政务服务规范化标准化建设，打造一流政务环境，为增强市场活力和经济动力、推动我区经济高质量发展增添更强大的力量。				完成预期目标，保障政务服务对外服务大厅窗口正常运行，保障设施设备正常运转。提高工作效率，提升政务服务水平。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	保障综合大厅日常办公需求		全年工 作日	全年工 作日	10	10	
		质量指标	满足综合大厅日常办公需求		完成	完成	10	10	
		时效指标	12 月底前完成支出		完成	完成	10	10	
		成本指标	不超过总成本		预算内	预算内	20	20	
	效益指 标	经济效益 指标	提升政务服务水平，为我区市场活力和经济发展增添力量		完成	完成	10	10	
		社会效益 指标	保障大厅正常运转		完成	完成	10	10	
		生态效益 指标	不涉及						
		可持续影响指标	提升政务服务水平，打造一流政务环境，推进政务服务规范化标准化		完成	完成	10	10	
	满意度 指标	服务对象 满意度标	满意度不低于 95%		完成	满意	10	10	
总分						100	100		

# 项目支出绩效自评表

( 2023 年度 )

项目名称		2023 年大厅信息化运行支撑保障服务						
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	丰台区政务服务运行保障中心		
项目负责人		高雷			联系电话	87017287		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	93.8	93.45	93.45	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	93.8	93.45	93.45	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	提供大厅信息化运行支撑保障。信息化保障范围包括 30 类软件应用（96 个系统），以及 6689 台终端设备（含 33 套屏幕设备）。服务内容硬件设备巡检保障服务、软件系统巡检保障服务、日常技术支持服务、其他运营支撑服务。信息化保障执行团队人员常驻现场 6 人，远程保障 3 人。				该项目正常推进，保障了政务服务中心软硬件系统正常运转，为企业群众提供优质便捷服务。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	30 类软件应用（96 个系统），以及 6689 台终端设备（含 33 套屏幕设备）。	完成	完成	15	15	偏差原因：因前期与区机关事务管理中心未完成资产划分，信息化设备质保续保项目未启动，存在个别设备损坏无法修复情况，对该项目工作也带来了一定影响。 改进措施：尽快推进信息化质保续保项目，修复损坏设备，提升该项目满意度。
		质量指标	按照合同规定执行	完成	完成	15	15	
		时效指标	2023.6.25-2024.6.25	完成	完成	15	15	
		成本指标	控制在 133.5 万元以内。	完成	完成	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	对确保业务稳定开展有可持续影响	完成	完成	10	10	
		社会效益指标	保障丰台区政务服务中心硬件设备正常运转和正常联动，进而提高办事企业、群众的满意度。	完成	完成	10	10	

	满意度 指标	服务对象 满意度标	服务对象满意度大于 95%	完成	基本 完成	10	9	
总分						100	99	

# 项目支出绩效自评表

## ( 2023 年度 )

项目名称		2023 年丰台区政务公开规范化监督检查						
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	丰台区政务服务管理局		
项目负责人		张萌			联系电话	87016810		
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	24	24	24	10	100%	10
		其中：当年财政 拨款	24	24	24	—	100%	—
		上年结转 资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	依据《中共北京市委办公厅北京市人民政府办公厅印发〈关于全面推进政务公开工作的实施意见〉的通知》（京办发〔2016〕24 号），加强对各单位政务公开工作监督考核，通过主动公开和依申请公开检查，查找各单位工作中的问题和不足，督促整改落实，强化督促整改机制建设。				圆满完成了合同约定的服务内容。			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	指标 1：开展政务公开主动公开检查和依申请公开检查各 2 次并出具检查报告。	100%	90%	5	4	原因：政府信息公开工作年度报告未及时更新。 整改：细化政府信息公开年度报告检查。
			指标 2：协助开展年度绩效考评工作。	100%	100%	5	5	
		质量指标	指标 1：符合国家检查标准和市级检查标准。	100%	100%	10	10	
		时效指标	指标 1：按照项目实施计划和相关规定完成该项目（合同期限自合同签订之日起至 2023 年 12 月 31 日）。	100%	100%	10	10	
	成本指标	指标 1：项目预算控制在 24 万元以内（实际发生为 24 万元）。	100%	100%	10	10		

	效益指标	经济效益指标	指标 1: 通过政务公开工作的加强, 满足公民通过互联网获取信息的便利性, 减少时间成本、交通成本。	100%	100%	10	10	
		社会效益指标	指标 1: 政务公开是构建阳光政府的重要手段, 有助于提升政府公信力、加强社会监督、保障公众知情权, 推动以人为本的和谐社会建设。	100%	100%	10	10	
		生态效益指标	指标 1: 通过互联网完成信息公开, 加强民众获取信息的便利度, 减少资源过度浪费。	100%	100%	10	10	
		可持续影响指标	指标 1: 增强政务工作透明度	100%	100%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度标	指标 1: 提升服务单位满意度	100%	100%	10	10	
总分						100	99	

# 项目支出绩效自评表

## (2023 年度)

项目名称		2023 年固定资产管理经费						
主管部门		丰台区政务服务管理局			实施单位	办公室		
项目负责人		董林一			联系电话	87016818		
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5	4.9758	4.9758	10	100%	10	
	其中：当年财政 拨款	5	4.9758	4.9758	—	100%	—	
	上年结转 资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	完善固定资产管理工作流程，提高盘点工作效率，确 保资产账实相符，防止固定资产的流失和浪费。				完成预期目标，对我局固定资产进 行全面清查，落实了存放地点、资 产状况，根据固定资产登记台账进 行资产清查。			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	清查范围涵盖我局所 有资产	完成	完成	15	15	
		质量指标	落实固定资产存放地 点、使用状况。	完成	完成	15	15	
		时效指标	按照合同规定期限执 行	完成	完成	10	10	
		成本指标	不超过预算	完成	完成	10	10	
	效益指 标	经济效益 指标	防止固定资产的流失 和浪费	完成	完成	10	10	
		社会效益 指标	增强资产管理人 员和使用人员的责任感， 树立良好形象	完成	完成	10	10	
		生态效益 指标	不涉及					
		可持续影 响指标	合理调配资源，提高 固定资产使用率，实 现资产效益最大化。	完成	完成	10	10	
	满意度 指标	服务对象 满意度标	满意度 ≥ 95%	完成	完成	10	10	
	总分					100	100	

# 项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		2023 年基层党组织党建活动经费						
主管部门		丰台区政务服务管理局			实施单位	办公室		
项目负责人		董林一			联系电话	87016818		
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.199168	0.5248	0.5248	10	100%	10
		其中：当年财政 拨款	0.199168	0.5248	0.5248	—	100%	—
		上年结转 资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	保障基层党组织正常开展党建活动，打牢基层党建工作基层，切实增强基层党组织的战斗力、凝聚力和创造力，建设学习型、服务型、创新型基层党组织。				完成预期目标，主要是用于党建工作宣传教育、开展党员干部学习教育及培训等工作。			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	涵盖全体党员	44	44	10	10	
		质量指标	党员教育管理有加强、关心关爱有支持、阵地和活动有保障	完成	完成	10	10	
		时效指标	完成进度	本年度 内	本年度 内	20	20	
		成本指标	控制在预算内	完成	完成	20	20	
	效益指 标	经济效益 指标	不涉及					
		社会效益 指标	党员形象	党员从中受到熏陶，树立良好形象，模范先锋作用充分发挥	完成	10	10	
		生态效益 指标	不涉及					
		可持续影响指标	基层党组织形象	发挥出基层战斗堡垒	完成	10	10	

	满意度 指标	服务对象 满意度标	党员满意度 $\geq 95\%$	完成	完成	10	10	
总分						100	100	



# 项目支出绩效自评表

## (2023 年度)

项目名称		2023 年聘请第三方机构服务费						
主管部门		丰台区政务服务管理局			实施单位	体系建设科		
项目负责人		黄凡			联系电话	87016814		
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行 率	得分
		年度资金总额	16	16	16	10	100%	10
		其中：当年财政 拨款	16	16	16	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	公众参与政务服务“好差评”工作：提升群众参与感、满意度，并进一步提高我区在全市的整体排名。 街镇政务服务中心、社区（村）服务站规范化标准化建设工作：通过第三方监督监管协助完成街镇、社区（村）服务场所规范化标准化建设，实现“服务场所统一、事项标准统一、工作模式统一、人员管理统一、基本制度统一”。				完成预期指标			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差 原因 分析 及改 进
	产出 指标	数量指标	检查任务数 量、检查范围 数量	年度综合检查 4 次。街镇政务服 务中心 26 个，达到 社区村政务服 务站覆盖率的 50%以 上	全部完成	20	20	
		质量指标	根据工作要 求完成检查 任务	完成	全部完成	20	20	
		时效指标	年底完成	完成	全部完成	10	10	
		成本指标	项目控制在 成本以内	完成	全部完成	10	10	
	效益 指标	社会效益 指标	提高大厅工 作人员服务 水平，完善大 厅便民服 务设施	完成	全部完成	10	10	

		可持续影响指标	推动各级政务服务中心落实规范化、标准化建设	完成	全部完成	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度标	检查效果和检查力度得到好评，有效提高群众满意度	完成	全部完成	10	10	
总分						100	100	

# 项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		2023 年区政府网站运维管理项目经费						
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	北京市丰台区政务服务管理局		
项目负责人		张萌			联系电话	87016810		
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	219.4	219.4	219.4	10	100%	10
		其中：当年财政 拨款	219.4	219.4	219.4	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1. 稳步推进丰台区人民政府网站整体运维，持续深化政务公开、政民互动、重点专题等全方位立体服务体系，提高政府网站服务的整合力度。 2. 根据第三方评估，有效推动门户网站服务建设，提升政府网站的知晓度与影响力。 3. 通过前端页面技术优化，增强内容吸引力、提升政府网站页面在搜索引擎中的收录比例和搜索效果。 4. 规范栏目结构，深化网站应用、拓展系统功能；提升网站各项功能的用户体验，真正做到“一网通查”、“一网通办”、“一网通答”。 5. 通过新媒体监管平台，实现对区级 98 个新媒体账号的监管。 6. 通过规范化运营工作，将区政府网站打造为市领先、网上服务平台、政府信息发布平台、政民互动平台，为市民和企业提供更好、更便捷的网上政务服务体验，助力我区经济社会发展。				完成了全年合同约定的服务内容			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成 值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	网站建设专题 20 个	完成	100%	5	5	
			信息内容梳理约 460 篇	完成	100%	5	5	
			网站热点信息报送约 260 篇	完成	100%	5	5	
			考核检测问题约 5300 余条	完成	100%	5	5	
			频道、栏目、专题及图解页面设计与制作数 150 个。	完成	100%	5	5	

		质量指标	热点专题性服务	100%	100%	3	3	
			监督任务完成	100%	100%	3	3	
			设计工单按时完成率	100%	100%	3	3	
			重大信息错误监测	100%	100%	3	3	
		时效指标	按照项目实施计划和相关规定完成该项目实际所耗用的时间	完成	100%	5	5	
		成本指标	项目预算控制数	219.4万	100%	5	5	
	效益指标	经济效益指标	增长网站页面流量	100%	100%	5	5	
			增长网站访问次数与访问者数	100%	100%	5	5	
		社会效益指标	提升政府网站社会影响力	得到提升	完成	10	7	在一、二、四季度市级网站创新成果报送中存在未被采纳优秀案例情况。
		生态效益指标	增长百度页面收录量	得到提升	完成	3	3	
		可持续影响指标	提升政府网站服务形象	得到提升	完成	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度标	用户使用满意度	得到提升	完成	5	5	
			合作部门满意度	得到提升	完成	5	5	
			用户使用满意度	得到提升	完成	5	5	
	总分						100	97

# 项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		2023 年社区工作者体检经费						
主管部门		丰台区政务服务管理局			实施单位	办公室		
项目负责人		董林一			联系电话	87016818		
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0	0.13	0.13	10	100%	10	
	其中：当年财政 拨款	0	0.13	0.13	—	100%	—	
	上年结转 资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	2023 年组织本单位党务专职工作者进行体检，通过健康体检，增强对干部职工的人文关怀，更好地保障干部职工身心健康，积极防治疾病，提高大家的健康保健意识，确保各项工作的顺利开展。				根据工作安排，2023 年完成党务专职工作者健康体检，共 3 人参加			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	参加人数	3	3	15	15	
		质量指标	体检单位符合体检工 作要求	完成	完成	15	15	
		时效指标	10 月底前完成	完成	完成	15	15	
		成本指标	不超过预算经费	1300 以内	1300 以内	15	15	
	效益指 标	经济效益 指标	不涉及					
		社会效益 指标	提高干部职工健康意 识	完成	完成	10	10	
		生态效益 指标	不涉及					
		可持续影 响指标	提高健康意识，确保 各项工作顺利开展	完成	完成	10	10	
	满意度 指标	服务对象 满意度标	服务对象满意度	满意	满意	10	10	
	总分					100	100	

# 项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		2023 年微信公众号运行维护费							
主管部门		丰台区政务服务管理局			实施单位	办公室			
项目负责人		董林一			联系电话	87016818			
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	15.4	15.4	15.4	10	100%	10	
		其中：当年财政 拨款	15.4	15.4	15.4	—	100%	—	
		上年结转 资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	按照市级关于更多政务服务事项实行“掌上办”“指尖办”的要求，提升移动端办理水平和深度，强化政 务服务工作宣传，为企业和群众提供更加优质的服务。				完成预期目标，提供咨询、公告、 预约、办理跳转等功能。平台粉丝 增长良好，阅读量显著提升。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	图文推送数量		每月 4 期	完成	20	20	
		质量指标	版面设计、宣传策划、 长图制作、视频剪辑、 政策解读、日常维护		完成	完成	20	20	
		时效指标	按合同规定执行		按合同 执行	按合同 执行	10	10	
		成本指标	不超过预算		预算内	预算内	10	10	
	效益指 标	经济效益 指标	不涉及						
		社会效益 指标	提升我局公众号的关 注度、用户粘度、可 视性等		完成	完成	10	10	
		生态效益 指标	不涉及						
		可持续影 响指标	丰政通影响力持续提 升		完成	完成	10	10	
	满意度 指标	服务对象 满意度标	满意度不低于 95%		完成	完成	10	10	
总分						100	100		

# 项目支出绩效自评表

( 2023 年度 )

项目名称		2023 年政务公开专项办公经费						
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	丰台区政务服务管理局		
项目负责人		张萌			联系电话	87016810		
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	5	4.945652	4.945652	10	100%	10
		其中：当年财政 拨款				—		—
		上年结转 资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1. 对丰台区“政务服务面对面”直播间进行升级改造，购置直播必须设备、器材。 2. 按照《丰台区区级党政机关事业单位培训费管理办法》标准要求，2023 年计划组织政务公开培训。 3. 区政府主要负责人履行好“第一解读人”职责，积极参与“市民对话一把手”政民互动，开展政策解读工作。 4. 集中开展政务开放日，推广基层政府向群众定期报告工作机制，组织开展街镇基层治理公开议事活动。 5. 编制印发丰台区政府公报，利用新媒体渠道扩大政府公报数字化传播。 6. 紧密围绕丰台区企业群众需求，开展短视频、动漫等多形式政策解读制作。				完成了全年合同约定的服务内容。			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	时效指标	按照全年工作计划，在 11 月底前完成全部工作。	按时 完成	按时 完成	10	10	
		数量指标	按照市区两级要求，开展 1 次全区政务公开年度培训，受培训单位不少于 50 家。	64 家	64 家	15	15	
		质量指标	印制全年公报及宣传品手册，开展线下政民互动活动宣传。	完成	完成	10	10	

	效益指标	社会效益指标	强化政策解读服务，提升群众政策知晓率。	100%	90%	20	18	注：在上半年透明度检查报告中收到市级通知，存在部分文件解读待完善情况。
		持续效益指标	全面推进丰台区政务公开，开展群众喜闻乐见的各类政民互动。	100%	100%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度标	开展培训、线下政民互动等满意度不低于95%。	100%	100%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	控制在预算内	5 万元	5 万元	10	10	
总分						100	98	



# 项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		2023 年综窗人员队伍建设服务项目							
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	丰台区政务服务运行保障中心			
项目负责人		高雷			联系电话	87017288			
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分 值	执行率	得分	
		年度资金总额	1663.785 925	1663.7318 57	1663.731 857	10	100%	10	
		其中：当年财政 拨款	1663.785 925	1663.7318 57	1663.731 857	—	100%	—	
		上年结转资 金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	委托第三方社会专业机构协助采购人完成政务服务中心综合窗口的咨询、接件、受理、告知、送达、帮办、材料转运等工作。保障综窗建设工作顺利开展，制定服务培训，管理服务人员工作，提供高素质人员，提升政务服务作品质，提高企业群众满意度。				完成预期目标，实现丰台区政务服务中心综合窗口人员统一服务规范、管理工作。				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度 指标 值	实际 完成 值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出 指标	数量指标	聘用工作人员 137 人		完成	完成	10	10	
		质量指标	通过业务、礼仪、政策等培训提高综窗人员服务水平与业务办理能力，为企业群众提供暖心、满意的服务		完成	完成	20	18	偏差原因：有投诉情况产生；改进措施：加强人员业务与服务意识培训，提高服务水平
		时效指标	2023.2.1-2023.12.31		完成	完成	10	10	
		成本指标	控制在成本预算内		完成	完成	10	10	
	效益 指标	经济效益 指标	不涉及						

		社会效益指标	打造素质过硬、服务高效的综合团队，树立良好政务形象	完成	完成	15	14	偏差原因：有投诉情况产生；改进措施：加强人员业务与服务意识培训，打造素质过硬、服务高效的综合团队
		生态效益指标	不涉及					
		可持续影响指标	持续提升政务服务水平，树立良好的政务服务形象	完成	完成	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度标	群众满意度高于 95%	完成	完成	10	9	偏差原因：偶有群众误触评价器；改进措施：加强宣传引导，减少误触次数
总分						100	96	

# 项目支出绩效自评表

## (2023 年度)

项目名称		2023 年综窗人员监督检查项目							
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	丰台区政务服务运行保障中心			
项目负责人		高雷			联系电话	87017288			
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	40	39.781	39.781	10	100%	10	
		其中：当年财政 拨款	40	39.781	39.781	—	100%	—	
		上年结转资 金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	通过购买第三方服务团队形式，实现大厅日常监管，现场巡查，电子监控，应急处理，专项监督检查等工作。				完成预期目标，保障政务服务中心正常运行。				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出 指标	数量指标	聘用监管团队一个		达到预 期指标	完成	10	10	
		质量指标	通过对窗口人员进行监督，提升服务水平；依据好差评服务体系，多形式对好差评五个维度检查，分析汇总数据并形成报告；对企业群众投诉进行收集汇总分析形成报告		完成	完成	20	18	偏差原因：监督检查方式方法单一，部分问题未能及时发现；改进措施：强化主动发现问题意识，加强监督检查人员培训
		时效指标	2023.2.1–2023.12.31		完成	完成	10	10	
		成本指标	控制在成本预算内		完成	完成	10	10	
	效益 指标	经济效益 指标	不涉及						

		社会效益指标	实现标准化管理和监管，提高政务服务水平，提升企业群众满意度	完成	完成	15	13	偏差原因：监督检查方式方法单一，部分问题未能及时发现；改进措施：强化主动发现问题意识，加强监督检查人员培训
		生态效益指标	不涉及					
		可持续影响指标	完善政务服务中心形象，提升群众满意度	完成	完成	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度标	群众满意度高于 95%	完成	完成	10	10	
总分						100	96	

# 项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		丰台区“互联网+政务服务”一体化平台（政务信息化部分）等保测评项目						
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	丰台区政务服务运行保障中心		
项目负责人		高雷			联系电话	87017287		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	12	11.44	11.44	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	12	11.44	11.44	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	完成丰台区“互联网+政务服务”一体化平台年度等保三级测评工作、渗透测试服务、网络安全培训和日常网络安全咨询服务。				该项目已完成，针对一体化平台检测出数百项高危漏洞，均已完成整改，大大加固了信息系统的安全性。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成 1 次等级保护三级测评	完成	完成	10	10	偏差原因：网络安全培训案例需提升丰富度和贴合度。 改进措施：后续项目中，网络安全培训案例需更加贴合政务服务工作特点，更加具有针对性。
			开展 2 次安全培训	完成	基本完成	10	8	
			完成季度渗透测试	完成	完成	10	10	
			安全咨询服务	完成	完成	10	10	
		质量指标	测评结果合格	完成	完成	10	10	
		时效指标	2022.11.26-2023.11.25	完成	完成	10	10	
		成本指标	控制在 28.6 万元以内。	完成	完成	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	对确保系统安全、业务稳定开展有可持续影响	完成	完成	10	10	

		社会效益 指标	全面提升信息系统的 安全防护水平，更好 地保障信息系统的正 常运行，达到国家信 息安全对等级保护等 相关政策、文件与标 准的要求。	完成	完成	10	10	
总分						100	98	

# 项目支出绩效自评表

## (2023 年度)

项目名称		丰台区 2020 年“互联网+政务服务”一网通办项目（监理测评）							
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	北京市丰台区政务服务管理局			
项目负责人		董林一			联系电话	87016802			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	0	34.62	34.62	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款	0	34.62	34.62	—	100%	—	
		上年结转资金				—	100%	—	
		其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	负责对丰台区 2020 年“互联网+政务服务”一网通办项目进行质量控制、进度控制、投资控制、变更控制、知识产权保护控制、合同管理、文档管理、安全管理及组织协调。				完成对丰台区 2020 年“互联网+政务服务”一网通办项目的监理服务，并已成功通过验收。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标 1: 对子平台的开发实施监理数量 5 个		完成	100%	10	10	无偏差
			指标 2: 对定制化开发实施监理涉及 11 项		完成	100%	10	10	无偏差
		质量指标	指标 1: 负责对丰台区 2020 年“互联网+政务服务”一网通办项目范围内的各部分建设内容提供监理服务，出具监理报告及相关监理文档。		完成	100%	10	10	无偏差
			指标 2: 根据工程建设的总进度计划，编制控制性进度目标和月进度计划，检查其实施情况，并督促其按时间节点推进。		完成	100%	10	10	无偏差

	时效指标		指标 1: 对 1 月-3 月建设阶段实施监理。	完成	100%	5	4	受疫情影响造成工期及验收工作延误, 2022 年 1 月 26 日完成阶段性验收。
			指标 2: 对 3 月-5 月上线测试阶段实施监理。	完成	100%	5	4	受疫情影响造成工期及验收工作延误, 2022 年 5 月 4 日完成软硬件系统联调测试工作并上线。
			指标 3: 对 5 月-6 月验收阶段实施监理。	完成	100%	5	4	受疫情影响造成工期及验收工作延误, 2022 年 11 月 14 日完成项目整体验收工作。
		成本指标	指标 1: 监理费总额 43 万元。	完成	100%	10	10	受疫情影响项目开发、上线及验收整体推迟, 但在成本指标范围内完成各项工作, 2021 年合同期内项目尾款划拨至 2023 年重新划拨资金进行支付。
	效益指标	经济效益指标	指标 1: 通过质量控制、进度控制、投资控制等, 对工程实施中的方案及设计优化, 确保成本控制在预算之内或更省。	完成	100%	5	5	无偏差
		社会效益指标	指标 1: 提高项目管理的规范性, 有效预防风险, 保障项目顺利进行。	完成	100%	5	5	无偏差
		生态效益指标	指标 1: 通过对项目建设进行全过程监理, 保证“网上办”“掌上办”“链上办”“自助办”“智能办”“主题办”目标价值, 减少企业群众跑动次数, 推进生态环境建设。	完成	100%	5	5	无偏差
		可持续影响指标	指标 1: 依托所建系统实现丰台区“互联网+政务服务”, 并按照相关工作部署不断推进深化政务服务信息化程度, 持续开展各项工作。	完成	100%	5	5	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度标	指标 1: 监理服务满意率 $\geq 90$	完成	100%	5	5	无偏差
	总分					100	97	



# 项目支出绩效自评表

## (2023 年度)

项目名称		丰台区 2020 年“互联网+政务服务”一网通办项目（建设）						
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	北京市丰台区政务服务管理局		
项目负责人		董林一			联系电话	010-87016802		
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0	1639.848	1639.848	10	100%	10
		其中：当年财政 拨款	0	1639.848	1639.848	—	100%	—
		上年结转 资金				—		—
		其他资金				—	—	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	依托区块链、人工智能、大数据、5G 通信等新技术着力推动政务服务“一网通办”升级，推进政务服务全程电子化、全程信息共享、全程交互服务、实现可在线咨询、可在线受理、可在线评价等全流程网上办事服务。 年度目标：2021 年项目完成上线和验收，支付合同剩余费用及验收评审费用。				圆满完成了合同约定的服务内容，在 2023 年度内根据财政资金的拨付情况支付完合同尾款。			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	指标 1: 子平台数量 5 个	完成	100%	10	10	无偏差
			指标 2: 定制化开发 11 项。	完成	100%	10	10	无偏差
		质量指标	指标 1: 使用情况: 实现合同约定功能，并能畅通使用。	完成	100%	10	10	无偏差
			指标 2: 建设情况: 符合《北京市 2020 年政务服务超越行动计划》及《2020 年北京市推进政务服务“一网通办”工作方案》要求。	完成	100%	10	10	无偏差
		时效指标	指标 1: 1 月-3 月建设完成	完成	100%	5	4	受疫情影响造成工期及验收工作延误，2022 年 1 月 26 日完成阶段性验收。

			指标 2: 3 月-5 月上 线测试	完成	100%	5	4	受疫情影响造成工期及验收 工作延误, 2022 年 5 月 4 日 完成软硬件系统联调测试工 作并上线。
			指标 3: 5 月-6 月验 收	完成	100%	5	4	受疫情影响造成工期及验收 工作延误, 2022 年 11 月 14 日完成项目整体验收工作。
		成本指标	指标 1: 项目总资金 额度: 2801.206639 万元, 实际合同金额 为 2733.08 万元	完成	100%	10	10	受疫情影响项目开发、上线及 验收整体推迟, 但在成本指标 范围内完成各项工作, 2021 年合同期内项目尾款划拨至 2023 年重新划拨资金进行支 付。
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1: 通过深化多 渠道智能化服务, 夯 实平台基础支撑, 推 进“网上办”“掌上 办”“链上办”“自 助办”“智能办”“主 题办”, 综合提升服 务效能; 通过夯实政 务服务“好差评”评 价、反馈、整改、监 督全流程闭环工作机 制, 提升政务管理水 平。	完成	100%	5	5	无偏差
		社会效益 指标	指标 1: 提高政府网 站服务群众的服务能 力	完成	100%	5	5	无偏差
		生态效益 指标	指标 1: 通过“网上 办”“掌上办”“链 上办”“自助办”“智 能办”“主题办”, 减少办事群体跑动, 提升服务效能, 推进 生态环境建设。	完成	100%	5	5	无偏差
		可持续影 响指标	指标 1: 依托所建系 统实现丰台区“互联 网+政务服务”, 并按 照相关工作部署不断 推进深化政务服务信 息化程度, 持续开展 各项工作。	完成	100%	5	5	无偏差
	满意度 指标	服务对象 满意度标	指标 1: 系统操作满 意率 $\geq 80$	完成	100%	5	5	无偏差
	总分					100	97	

# 项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		赴政务服务先进地区调研学习						
主管部门		丰台区政务服务管理局			实施单位	办公室		
项目负责人		董林一			联系电话	87016818		
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0	8.026	8.026	10	100%	10
		其中：当年财政 拨款	0	8.026	8.026	—	100%	—
		上年结转 资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	组织区政务服务局干部、区政务服务中心进驻部门代表和街镇政务服务中心代表赴政务服务先进地区学习政务服务中心、平台、体系建设等方面创新经验做法，更好地提升我区政务服务水平。				完成预期目标，分两批次赴南京和深圳进行调研学习，学习其创新经验做法，并形成调研报告。			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	外出调研批次	2	2	20	20	
		质量指标	完整的调研报告	完成	完成	20	20	
		时效指标	10月底前完成	完成	完成	10	10	
		成本指标	预算范围内	预算内	预算内	10	10	
	效益指 标	经济效益 指标	不涉及					
		社会效益 指标	增进不同地区政务服务领域工作交流	完成	完成	10	10	
		生态效益 指标	不涉及					
		可持续影响指标	提升我区政务服务工 作水平	完成	完成	10	10	
	满意度 指标	服务对象 满意度标	满意度不低于 95%	完成	完成	10	10	
总分						100	100	

项目支出绩效自评表  
(2023 年度)

项目名称		政务服务中心自助服务厅内部环境改造费用							
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	丰台区服务运行保障中心			
项目负责人		高雷			联系电话	87017288			
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	0	3.51	3.51	10	100%	10	
		其中：当年财政 拨款	0	3.51	3.51	—	100%	—	
		上年结转 资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	为增加群众办事效率、增强群众办事效率满意度。通过自助服务厅内部环境改造、合理布局等方式，增加办事人员办事效率。				通过合理的布局规划和环境改造，确实增强了群众办事满意度				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	大厅背景墙（水墨丰台长卷图）1 项，说明文字版 15 块，大厅柱子装饰 1 项，展板 1 项。		完成	完成	10	10	
		质量指标	背景墙哑光背景 UV 精喷，材质哑光油画布质，底面 PVC 材质板，安装平整。说明文字板聚氯乙烯板加亚克力，硬度高，无毒害。大厅柱子装饰环保板材表面 PU 材质耐磨、耐脏。展板板材聚氯乙烯板不易产生划痕，无毒无害。		完成	完成	25	24	说明文字板部分有划痕，已及时更换修整，建议以后使用硬度更高的材料。
		时效指标	项目工期： 2023.6.24-2023.7.4 保修期限： 2023.7.4-2024.7.4		完成	完成	10	10	
		成本指标	控制在成本预算内		不超过 预算	完成	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不涉及						

		社会效益指标	增强丰台区文化宣传力度，提升群众办事效率、增强群众办事获得感、满意度。	完成	完成	15	14	文化内容还可以增加，以后需增加更多丰台特色元素。
		生态效益指标	不涉及					
		可持续影响指标	长期展示使用，提升群众办事效率	完成	完成	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度标	提升群众办事效率，使群众办事获得感、满意度得到提升。	高于95%	基本完成	10	9	展示内容可以进一步更新，做到更加醒目，便利。
总分						100	97	

# 项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		“政务体验官”项目							
主管部门		北京市丰台区政务服务管理局			实施单位	北京市丰台区政务服务管理局			
项目负责人		张萌			联系电话	87016810			
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	0	2.649	2.649	10	100%		
		其中：当年财政 拨款				—		—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	全面贯彻落实党中央、国务院和市委、市政府关于深化“放管服”改革、优化营商环境工作部署，开展丰台区“政务体验官”系列活动，邀请企业群众、社会各界共同监督丰台区政务服务工作。				完成了全年计划的服务内容。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	邀请企业群众人数不 低于 50 人，收集意见 建议不低于 50 条。		100%	100%	20	20	
		时效指标	按照方案计划在 11 月前完成活动开展。		按时 完成	按时 完成	10	10	
	效益指 标	社会效益 指标	通过邀请企业群众参 与“职业体验+服务体 验”实践活动，从社 会视角获取提升我区 政务服务工作的意见 建议。		完成	完成	20	20	

		可持续影响指标	根据收集意见建议督促各相关政务服务专区和部门整改回应，形成良性循环，提升我区企业群众办事服务体验。	完成	完成	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度标	参与活动“政务体验官”反馈满意度不低于 95%	100%	100%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	控制在预算内	2.649 万元	2.649 万元	10	10	
总分						100	100	